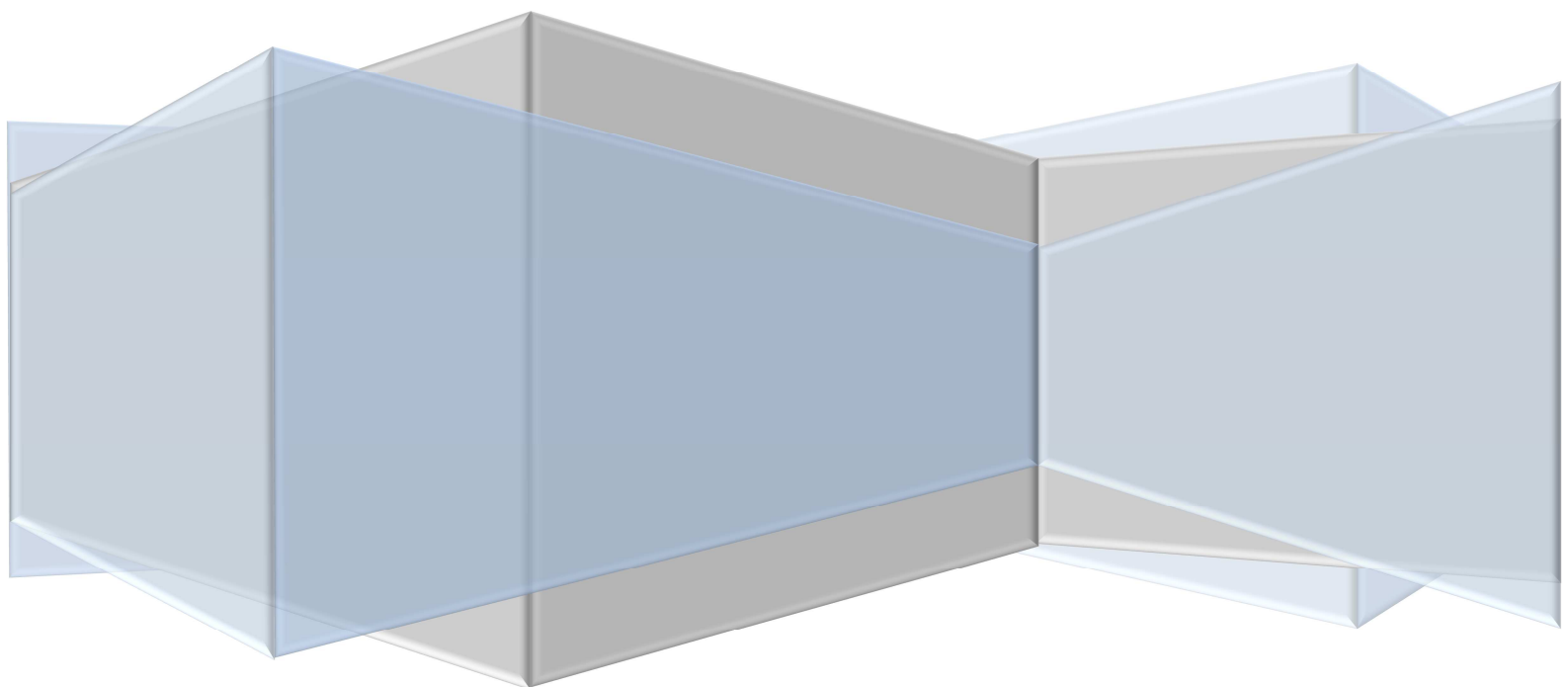


Institut za etnologiju i folkloristiku

Akcijski plan 2014. - 2019.



Sadržaj

RAZLOZI I OKOLNOSTI	2
KVALITETA ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA.....	3
Kvaliteta ljudskih potencijala.....	3
Kvaliteta znanstvenog istraživanja	4
PRODUKTIVNOST ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA.....	5
UTJECAJ I ZNAČAJ ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA	6
Prijenos rezultata istraživanja u društvo	6
Prijenos rezultata znanstvenog istraživanja na visoko obrazovanje	6
Međunarodni utjecaj	7
EFIKASNOST I RACIONALNOST ZNANSTVENE ORGANIZACIJE.....	7
Strateški plan	7
Upravljanje znanstvenom organizacijom	8
Infrastruktura.....	9
Financijska sredstva. Projekti i ugovori	9

RAZLOZI I OKOLNOSTI

Ovaj je akcijski plan potaknut nalazom stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije, no mišljen je prije svega kao jedan od temeljnih dokumenata IEF-a u narednom razdoblju od pet godina. Stoga je akcijski plan izraz naše spremnosti da reagiramo na ocjenu reakreditacijskog povjerenstva, ali da pritom sačuvamo i razvijamo dobre prakse, vrijednosti te ciljeve *Strategije IEF-a 2010-2015*.

Okolnosti u kojima nastaje ovaj dokument određene su prijelaznim razdobljem dvaju ciklusa strateškoga planiranja. To je razdoblje ujedno obilježeno novim načinom financiranja znanstvenoga rada u RH te provedbom novoga pristupa vrednovanja i provjere rezultata.

Dokumenti na osnovu kojih je nastao Akcijski plan 2014-2019: *Strategija IEF-a 2010-2015* (2010), *Izvješće stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Instituta za etnologiju i folkloristiku* (2013), *Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije Instituta za etnologiju i folkloristiku* (2014), *Obrazac za ocjenjivanje kriterija* (2014), *Očitovanje na izvješće stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Instituta za etnologiju i folkloristiku* (2014), *Anketa zaposlenika IEF-a* (2011), *Načela i kriteriji vrednovanja znanstvenih organizacija u Republici Hrvatskoj Agencije za znanost i visoko obrazovanje* (2013), *Kriteriji ZV-a za raspodjelu programskih sredstava IEF-a* (2013); *Statut IEF-a* (2014), *Academia Europaea Position Paper on the Situation of the Humanities and Social Sciences in Europe* (2012), *Slow science manifesto* (2010), *Alternative White Paper: In Defence of Public Higher Education* (2011), *Deklaracija o znanosti i visokom obrazovanju* (2012), *The San Francisco Declaration on Research Assessment (DORA)* (2012).

Akcijskim planom nastojimo očuvati i osnažiti vrijednosti izložene u *Strategiji IEF-a 2010-2015*. Te su vrijednosti proizašle iz snaga IEF-a koje sami zaposlenici prepoznaju ključnima za uspješan i poticajan rad, iz univerzalnih vrijednosti znanstvenog rada te temeljnih prava čovjeka. To je ponajprije intelektualna sloboda koja uvažava različitosti i koja omogućuje svim zaposlenicima pravo na analitičko, kritičko, etičko djelovanje te slobodno izražavanje, pisanje, nastupanje i napredovanje. Znanstveni se rad pritom shvaća ne samo relevantnim i kvalitetnim, nego i kolegijalnim te odgovornim prema zajednici.

Sukladno tome, naše aktivnosti ne odnose se samo na probleme i nedostatke koje je prepoznalo Stručno povjerenstvo na čijem mišljenju se temelji preporuka AZVO-a MZOS-u za izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje znanstvene djelatnosti, nego i na nedostatke koje sami prepoznavamo, ali i na aktivnosti u kojima smo se već dokazali kao kvalitetan znanstveni institut. Pojedine, pak, aktivnosti koje prema našem

mišljenju neće izgubiti na kvaliteti u narednom razdoblju, nismo zasebno navodili u ovome akcijskom planu.

Napominjemo da ćemo u trajanju ovoga akcijskog izrađivati novu strategiju i da ćemo u skladu s time akcijski plan prilagođavati novim okolnostima i ciljevima istraživačkoga tima. Stoga je znatno veći broj aktivnosti predviđen za prvu i drugu godinu Akcijskog plana. U segmentima koji se odnose na kraće vremensko razdoblje, ovaj akcijski plan će predvidjeti izradu institutskih dokumenata, a na dulji period osigurati temelje za strukturirano i timsko djelovanje.

KVALITETA ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA

Kvaliteta ljudskih potencijala

Za kvalitetno znanstveno istraživanje nužno je osigurati kontinuirano zapošljavanje mladih znanstvenika i stručnog osoblja. Stoga je jedan od ciljeva našeg *Strateškog plana 2010-2015* maksimalno ulagati napore da se uspješni znanstveni novaci nakon istjecanja novačkih ugovora zaposle na znanstvena radna mjesta te da se zaposle novi znanstveni novaci. Navedene aktivnosti trebale bi omogućiti ostvarenje tog cilja.

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok provođenja</i>
1.	Predstavljanje projekcije o dinamici zapošljavanja znanstvenih novaka IEF-a	Uprava	Listopad 2014.
2.	Rasprava o mogućnostima i zapošljavanja IEF novaka na neodređeno vrijeme i informiranje o politikama srodnih institucija	Znanstvenici i znanstveni suradnici	Listopad 2014.
3.	Izrada smjernica strategije zapošljavanja	Uprava	Studeni 2014.
4.	Izrada dokumenta o sastavu povjerenstava za zapošljavanje i za izbor u više zvanje	Uprava, radna grupa	Listopad 2014.
5.	Predstavljanje projekcije za održavanje i razvijanje administrativnih radnih mjesta	Uprava	Listopad 2014.
6.	Rasprava o pravima i obvezama doktoranda zaposlenima na projektima HRZZ te o mogućnostima njihovog daljnje zapošljavanja	Znanstvenici i znanstveni suradnici	Listopad 2014.

Kvaliteta znanstvenog istraživanja

Znanstveno-istraživački rad naša je temeljna djelatnost. Da bismo zadržali interdisciplinarnost i autonomno znanstveno djelovanje te usmjerenost na javni interes nužno je provesti niz aktivnosti u kojima se promovira i afirmira znanstveni rad te raspravlja i unapređuje njegova kvaliteta.

	Aktivnost	Odgovoran za provođenje aktivnosti	Rok provođenja
1.	Priprema rasprave o izdavaštvu	Radne grupe (NU, NE, Iz Arhiva, objavljivanje na Internetu)	Lipanj 2014.
2.	Rasprava i izrada smjernica o izdavaštvu IEF-a	Znanstvenici, Uprava, Uredništva	Rujan 2014.
3.	Izrada smjernica o objavljivanju publikacija IEF-a na internetskim stranicama	Izdavaštvo, Služba za informatiku, Pravna služba	2015.
4.	Organiziranje okruglog stola o modelima vrednovanja kvalitete u humanističkim znanostima	Znanstveno vijeće	2017.
5.	Sustavno ažuriranje programskog financiranja za diseminaciju znanstvenih rezultata	Uprava	2014.-2019.
6..	Organiziranje internih radionica o mogućnostima prijave na međunarodne znanstvene projekte	Pravna služba	Od 2015. kontinuirano
7..	Godišnje tematsko planiranje znanstvenih istraživanja i evaluacija	Uprava, znanstvenici	2015.-2019. Kontinuirano u listopadu
8.	Organiziranje ciklusa predavanja i rasprava o dobrim i lošim praksama i aspektima znanstvenog publiciranja (objavljivanje u relevantnim publikacijama, problemi predatorskih nakladnika, e-knjiga, <i>open acces</i> modela objavljivanja i dr.)	Knjižnica IEF-a, pravna služba, znanstvenici	Jednom godišnje; 2014.-2019.

PRODUKTIVNOST ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA

Iznimno pozitivno vrednovana kvantiteta publikacija, sudjelovanja na konferencijama i drugih primarnih načina komunikacije znanstvenog rada u IEF-u se uvelike temelji na intrinzičnim motivacijama znanstvenika. Stoga smo unapređenje tog segmenta predvidjeli u sferi aktivnosti koje pretpostavljaju jačanje financijske i infrastrukturne podrške intrinzičnim motivacijama.

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok provedbe</i>
1.	Planiranje stavki unutar programskih sredstava (raspoređenih prema predloženim godišnjim planovima znanstvenika i znanstvenih suradnika) za sudjelovanje na znanstvenim konferencijama; organiziranje konferencija; poticanje prijave na natječaje za financiranje znanstvenih i stručnih projekata; sustavno informiranje o konferencijama.	Uprava, projektni timovi	2014.-2019.
2.	Kontinuirano objavljivanje stručnih i društveno relevantnih radova, stručnih ekspertiza itd.	Znanstvenici	2014.-2019.
3.	Financijska, tehnička i pravna podrška uspostavljanju projektnih timova i razvijanju projektnih prijedloga programskim sredstvima	Uprava, Odjel za pravne, kadrovske, financijsko-računovodstvene i opće poslove	2014.-2019.
4.	Izrada smjernica o proaktivnoj politici sudjelovanja na domaćim natjecajima	Radna grupa	2015.
5.	Podrška individualnim projektima koji rezultiraju znanstvenom monografijom (tehnička i financijska potpora)	Uprava, Izdavaštvo	2014.-2019.
6.	Informiranje o mogućnostima međunarodnih suradnji te tehnička, financijska i pravna podrška uspostavljanju i izvedbi suradničkih međunarodnih projekata	Uprava, Odjel za pravne, kadrovske, financijsko-računovodstvene i opće poslove	2014.-2019.

UTJECAJ I ZNAČAJ ZNANSTVENOG ISTRAŽIVANJA

U Načelima i kriterijima vrednovanja ZO u RH nedovoljno definirani, ali za IEF visoko ocijenjeni kriteriji utjecaja i značaja znanstvenog istraživanja u ovom se planu definiraju u područjima koja smo sami prepoznali kao prostor za kreiranje novih sadržaja i modaliteta znanstvenog djelovanja, a u segmentima prijenosa rezultata u društvo, zatim u visoko obrazovanje, kao i na razini međunarodnog utjecaja.

Prijenos rezultata istraživanja u društvo

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok izvedbe</i>
1.	Plan uređivanja internetske stranice IEF-a (imenovanje urednika stranice: dva znanstvenika [na godinu dana] i stručni suradnik za informatiku)	Znanstvenici i informatičar	2014.-2019.
2.	Razvijanje Repozitorija u prijenosu rezultata istraživanja u društvu	Dokumentacija, Znanstvenici	2014.-2019.
3.	Izrada strateškog i akcijskog plana Repozitorija IEF-a s naglaskom na znanstveno-stručnim mogućnostima	Radna grupa	Rujan 2015.
4.	Edukacija zaposlenika IEF-a o mogućnostima predstavljanja istraživanja u okviru Repozitorija i internetske stranice	Uredništvo internetske stranice, Dokumentacija	2016.-2019.
5.	Nastavak rasprave o primijenjenim istraživanjima te mogućnostima i problemima prijenosa znanja u društvo	Znanstvenici, stručne službe	2015.

Prijenos rezultata znanstvenog istraživanja na visoko obrazovanje

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok izvedbe</i>
1.	Rasprava o prijenosu rezultata znanstvenog istraživanja na visoko obrazovanje (s obzirom na aktualni pravni okvir i razine VO)	Znanstveno vijeće i Uprava	2015.

Međunarodni utjecaj

	Aktivnost	Odgovoran za provođenje aktivnosti	Rok izvedbe
1.	Poticanje i informiranje o međunarodnim stipendijama	Uprava, Odsjek za administrativne i opće poslove	2014.-2019.
2.	Osmišljavanje programa za poticanje regionalne mobilnosti – razrada i raspisivanje natječaja za jednomjesečni studijski boravak za dvoje istraživača – IEF osigurava smještaj	Znanstveno vijeće	2015.
3.	Poticanje i potpora umrežavanju na međunarodnoj razini radi prijenosa znanstvenih rezultata u širu znanstvenu zajednicu (bilateralne suradnje, izložbe, recenziranje)	Znanstveno vijeće, Dokumentacija, Uprava	2014.-2019.

EFIKASNOST I RACIONALNOST ZNANSTVENE ORGANIZACIJE

Za kvalitetu upravljanja i razvoj organizacije kao organizacijske jedinice nužno je osigurati dugoročno održivo, izvedivo i uspješno upravljanje. Za to je preduvjet pripremiti i usvojiti niz aktivnosti, dokumenata i mjera koje predviđa ovaj plan, a koje su osnova za daljnji razvoj IEF-a kao regionalnog središta za etnološka i folkloristička istraživanja kulture i društva te kojima ćemo zadržati stečenu institucionalnu autonomiju koja nam omogućuje da budemo stimulatívno i prestižno mjesto za znanstveni rad i napredovanje.

Strateški plan

	Aktivnost	Odgovoran za provođenje aktivnosti	Rok izvedbe
1.	Izrada strateškoga plana 2016.-2020.	Znanstveno vijeće	Druga polovica 2015.
2.	Razmatranje i nadopuna poslovnika znanstvenoga vijeća	Znanstveno vijeće	Nakon prihvaćanja novog Statuta
3.	Izrada poslovnika rada etičkog povjerenstva	Znanstveno vijeće	Travanj 2015.
4.	Izbor etičkog povjerenstva	Znanstveno vijeće	Travanj 2015.
5.	Izrada i usvajanje Poslovnika o radu časopisa Narodna umjetnost	Uredništvo NU, Znanstveno vijeće	Listopad 2014.

6.	Izrada i usvajanje Poslovnika biblioteke Nova etnografija	Uredništvo NE, Znanstveno vijeće	Listopad 2014.
7.	Rasprava i izrada smjernica o aktivnostima Referentnog centra	Znanstveno vijeće	Lipanj 2016.
8.	Evaluacija i ažuriranje Akcijskog plana	Znanstveno vijeće	2014.-2019. Kontinuirano u studenom

Upravljanje znanstvenom organizacijom

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok izvedbe</i>
1.	Rasprava o znanstvenim i znanstveno-stručnim odjelima IEF-a	Svi zaposlenici	Studeni 2014.
2.	Implementacija zaključaka o znanstvenim i znanstveno-stručnim odjelima	Uprava	2015.-2016.
3.	Izrada pojedinačnih godišnjih planova	Svi zaposlenici	15. prosinca svake godine 2014.-2019.
4.	Modifikacija načina individualnog izvještavanja o znanstvenom radu prema modelu spajanja plana i izvještaja uz popratnu samoevaluaciju	Uprava	2014.-2016.
5.	Osmišljavanje interne baze podataka BIEF (po kategorijama IEF-ova formulara za plan i izvještaj)	Radna grupa	2017.-2019.
6.	Poticanje na prijave za godišnje nagrade i nagrade za životno djelo	Znanstveno vijeće	2014.-2019.
7.	Izrada i usvajanje smjernica za poticanje usavršavanja znanstvenog osoblja (studijski dopust za doktorat, knjigu i propitivanje teze, odlasci na stipendije i sl.)	Uprava, Znanstveno vijeće	Siječanj 2015.
8.	Izrada obrasca i smjernica za prijavu projekata za financiranje programskim sredstvima	Radna skupina	Studeni 2014.
9.	Prezentacija djelatnosti stručnih službi (dokumentacija, izdavaštvo, knjižnica, računovodstvo, tajništvo, pravna služba, informatička)	Navedene službe	2015.-2019. Kontinuirano u svibnju

Infrastruktura

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok izvedbe</i>
1.	Zagovaranje i ostvarivanje kontinuiranoga pristupa odgovarajućim bazama u suradnji s drugim institucijama	Uprava, Knjižnica	2014.-2019.
2.	Praćenje i koordiniranje nabave temeljne opreme za provedbu terenskih istraživanja, obradu građe i analizu (snimači, računala, programi i dr.)	Dokumentacija	2014.-2019.
3.	Nastavak i proširenje razmjene publikacija sa srodnim institucijama	Knjižnica	2014.-2019.

Financijska sredstva. Projekti i ugovori

	<i>Aktivnost</i>	<i>Odgovoran za provođenje aktivnosti</i>	<i>Rok izvedbe</i>
1.	Zagovaranje centralnog ureda na razini humanističkih instituta za natječaje	Uprava	2016.