

S T A T U T

INSTITUTA ZA ETNOLOGIJU I FOLKLORISTIKU

(pročišćeni tekst)

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE.....	3
II. STATUS.....	3
III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, UNUTARNJI USTROJ I PEČAT INSTITUTA	4
1. Naziv.....	4
2. Sjedište.....	4
3. Djelatnost.....	4
4. Pečat.....	6
IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA.....	6
V. NAČIN FINANCIRANJA INSTITUTA.....	7
VI. INSTITUTSKA TIJELA.....	8
1. Upravno vijeće.....	8
VII. IZBORI U ZVANJA I RADNA MJESTA.....	14
1. Znanstvena zvanja i radna mjesta.....	14
2. Izbor u počasno zvanje zaslužnog znanstvenika.....	16
3. Suradnička zvanja i radna mjesta	17
4. Stručna zvanja i radna mjesta	18
5. Mirovanje rokova za izbor.....	19
VIII. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA.....	20
IX. SUDJELOVANJE U VISOKOM OBRAZOVANJU.....	20
X. JAVNOST RADA INSTITUTA	20
XI. OPĆI AKTI.....	21
XII. POSLOVNA TAJNA	21
XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	22

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Na temelju odredbe članka 22. stavka 2. Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Instituta za etnologiju i folkloristiku od 20. prosinca 2013. godine, Upravno vijeće Instituta na sjednici održanoj dana 24. ožujka 2014. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Instituta za etnologiju i folkloristiku.

Pročišćeni tekst Statuta Instituta obuhvaća pročišćeni tekst Statuta Instituta donesen na sjednici Upravnog vijeća održanoj 29. siječnja 2008. godine te njegove Izmjene i dopune donesene na sjednici Upravnog vijeća održanoj 20. prosinca 2013. godine.

STATUT INSTITUTA ZA ETNOLOGIJU I FOLKLORISTIKU

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat Instituta za etnologiju i folkloristiku (u daljnjem tekstu: Institut), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i posloводство, provođenje postupka izbora u znanstvena zvanja, izbor u suradnička zvanja, izbor na znanstvena radna mjesta, izbor na suradnička i stručna radna mjesta, status ostalih zaposlenika, javnost rada Instituta, poslovna tajna te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta, uz poštivanje etičkih načela.

II. STATUS

Članak 2.

Institut je osnovan Uredbom Vlade Narodne Republike Hrvatske 6. veljače 1948. g. (Narodne novine, broj 29/48) kao Institut za narodnu umjetnost. Od 1977. do 1991. djeluje kao Zavod za istraživanje folkloru u sastavu Instituta za filologiju i folkloristiku, a od 1. lipnja 1991. samostalno pod sadašnjim nazivom.

Kao znanstvena organizacija Institut je stupanjem na snagu Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) postao javna ustanova, nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.

Danom stupanja na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (Narodne novine, broj 96/93, 34/94, 29/96) Institut je nastavio s radom kao javni institut u vlasništvu Republike Hrvatske.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, broj 123/03, 105/04, 174/04, 46/07) (u daljnjem tekstu: Zakon), Institut je nastavio rad kao javni znanstveni institut u vlasništvu Republike Hrvatske.

Institut je osnovan za provedbu programa znanstvenih istraživanja kao javna služba u znanstvenoj djelatnosti čija je zadaća ostvarivati znanstvene programe od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku i uspostaviti znanstvenu infrastrukturu za sustav znanosti i visokog obrazovanja.

Program iz stavka 5. ovoga članka sastoji se od ugovornih znanstvenih projekata, kolaborativnih znanstvenih programa i programa kontinuirane znanstvene djelatnosti.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, UNUTARNJI USTROJ I PEČAT INSTITUTA

1. Naziv

Članak 3.

Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

INSTITUT ZA ETNOLOGIJU I FOLKLORISTIKU, ZAGREB.

Skraćeni naziv Instituta glasi:

IEF

Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Instituta.

Članak 4.

Naziv Instituta štiti se sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

2. Sjedište

Članak 5.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Šubićeva 42.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.

Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

3. Djelatnost

Članak 7.

Osnovna djelatnost Instituta je znanstvena djelatnost u području humanističkih znanosti, polju etnologije i antropologije, filologije te znanosti o umjetnosti.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Članak 8.

Institut je usmjeren kritičkim empirijskim i teorijskim istraživanjima kulture – naročito tradicijske – u Hrvatskoj i izvan nje, kao i diseminaciji rezultata istraživanja u domaćoj i međunarodnoj javnosti. Polazeći od etnoloških, kulturnoantropoloških, folklorističkih, etnoteatroloških, etnomuzikoloških, etnokoreoloških te interdisciplinarnih teorija i metoda, djelatnost Instituta obuhvaća:

- empirijsko (terensko i arhivsko) i teorijsko istraživanje;
- obradu i pohranjivanje prikupljene građe (klasične i elektroničke baze podataka: fond rukopisnih zbirki, fonoteka, videoteka, fototeka, filmoteka, stručne kartoteke i dr.);
- uspostavljanje i umrežavanje digitalnih repozitorija;
- studijski rad, izlaganje na skupovima te objavljivanje znanstvenih i stručnih radova;
- objavljivanje izbora građe u tiskanim i elektroničkim izdanjima te na nosačima zvuka i slike;
- nakladničku djelatnost;
- specijaliziranu knjižnicu;
- sudjelovanje na svim razinama visokoškolske nastave;
- promicanje i primjenu rezultata istraživanja u domaćoj i međunarodnoj javnosti (obrazovanju, medijima, umjetnosti, civilnom sektoru, gospodarstvu, tijelima državne uprave te lokalne i područne samouprave);
- provedbu postupka izbora u znanstvena, suradnička i stručna zvanja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.“

Članak 9.

Institut može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 10.

Djelatnost Instituta odvija se u znanstvenim i stručnim odjelima uz pomoć općih odjela Instituta.

Znanstveni odjeli su Odjel za etnologiju i kulturnu antropologiju, Odjel za folkloristiku i etnoteatologiju te Odjel za etnomuzikologiju i etnokoreologiju.

Znanstveno-stručni odjel je Referentni centar za nematerijalnu kulturu.

Stručni su odjeli: knjižnica, dokumentacija, izdavaštvo i računalna podrška.

Opći su odjeli ured ravnatelja te odjel za pravne, kadrovske, financijske, računovodstvene i opće poslove.

Odjeli su unutrašnje organizacijske jedinice bez ovlaštenja u pravnom prometu.

4. Pečat

Članak 11.

Institut ima pečat s grbom Republike Hrvatske, okruglog oblika s punim nazivom i sjedištem Instituta, promjera 38 mm, koji se koristi za ovjeravanje isprava koje Institut izdaje temeljem javnog ovlaštenja (javnih isprava).

Izrada, uporaba i rukovanje, način evidentiranja te postupak uništavanja pečata s grbom Republike Hrvatske propisani su zakonom.

Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat oblika pravokutnika, promjera 4,5 x 1 cm, koji sadrži puni naziv Instituta i sjedište.

Ako Institut ima više pečata istog promjera, oni moraju biti označeni rednim brojevima.

O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata, odlučuje ravnatelj Instituta.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 12.

Institut je znanstvena organizacija upisana u sudski registar i u upisnik znanstvenih organizacija koje vodi ministarstvo nadležno za poslove znanosti (u daljnjem tekstu: ministarstvo).

Članak 13.

Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen zakonom, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine sve nekretnine i pokretnine te druga imovinska prava koji su do 24. kolovoza 1993., kada je stupio na snagu Zakon o ustanovama, bili društvena sredstva na kojima je pravo raspolaganja imao Institut.

Imovina Instituta su i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 14.

Institut može osnovati podružnicu izvan sjedišta Instituta.

Institut može stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima samo uz prethodnu suglasnost ministarstva.

Članak 15.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Članak 16.

Institut ima jedinstveni žiro-račun putem kojeg obavlja novčano poslovanje.

Članak 17.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 18.

Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar.

Ravnatelj Instituta može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu do iznosa od 200.000 kuna.

Institut ne može bez suglasnosti ministarstva steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 500.000 kuna.

V. NAČIN FINANCIRANJA INSTITUTA

Članak 19.

Sredstva za rad Instituta osiguravaju se iz:

1. sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske;
2. sredstava za provedbu znanstvenih projekata koja nisu iz proračuna, već su iz drugih izvora (sredstva trećih);
3. ugovora s međunarodnim organizacijama i iz bilateralne suradnje u skladu sa zakonom i međudržavnim ugovorima, odnosno ugovorima s međunarodnim organizacijama koje je potpisala Republika Hrvatska;
4. zaklada, fondova i darovnica;
5. ostalih izvora, u skladu sa zakonom.

Članak 20.

Iz sredstava navedenih u članku 19. stavak 1. osiguravaju se plaće znanstvenika, suradnika, kao i ostalih djelatnika u skladu s ustrojem radnih mjesta, te osnovni troškovi održavanja objekata i opreme u Institutu.

Materijalni i ostali troškovi za rad na znanstvenim projektima osiguravaju se prema posebnim ugovorima sa ministarstvom, u skladu s posebnim programom financiranja znanstvene djelatnosti.

Sredstva iz stavka 1. i 2. ovog članka zajednički čine troškove rada na znanstvenim projektima.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Za rad na posebnim projektima ili programima u skladu s ovim Statutom, mogu se privremeno ili stalno zaposliti znanstvenici, suradnici ili drugi djelatnici, s tim da se svi troškovi osiguravaju iz ovih projekata.

VI. INSTITUTSKA TIJELA

1. Upravno vijeće

Članak 21.

Institutom upravlja Upravno vijeće.

Članak 22.

Upravno vijeće Instituta ima pet članova, od kojih predsjednika i dva člana Upravnog vijeća imenuje osnivač, jednoga člana tajnim glasovanjem izabiru članovi Znanstvenoga vijeća Instituta, a jednog člana imenuje radničko vijeće.

Ukoliko radničko vijeće iz stavka 1. ovog članka nije utemeljeno, jednog člana Upravnog vijeća imenuju i opozivaju radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan odredbama Zakona o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Članak 23.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 24.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ili ako:

1. sam zatraži razrješenje;
2. ne ispunjava dužnosti člana;
3. izgubi sposobnost obnašanja dužnosti;
4. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva vijeću.

Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2. ovog članka Upravno vijeće će imenovati izvjestitelje iz redova svojih članova, na temelju čijeg izvještaja će odlučiti hoće li ministru, Znanstvenom vijeću, radničkom vijeću odnosno radnicima Instituta predložiti razrješenje člana vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut.

Članak 25.

Upravno vijeće Instituta donosi:

1. Statut Instituta, uz suglasnost ministra, a na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj;
2. Pravilnik o unutarnjem ustroju Instituta;

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

3. Pravilnik o ustroju radnih mjesta Instituta;
4. Pravilnik o plaćama djelatnika Instituta;
5. Pravilnik o radu.

Upravno vijeće Instituta obavlja i sljedeće poslove:

1. imenuje i razrješava ravnatelja Instituta;
2. donosi program rada i razvoja Instituta, nadzire njihovo izvršavanje;
3. donosi odluku o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost ministarstva;
4. vodi financijsku politiku Instituta;
5. odlučuje o godišnjem obračunu;
6. odlučuje o raspodjeli dobiti;
7. donosi odluke o osnivanju ustrojbenih jedinica Instituta uz prethodnu suglasnost ministra;
8. donosi odluku o potrebi za nastavkom rada zaposlenika koji nakon drugog izbora ne bude izabran u više znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto;
9. donosi pojedinačne odluke u vezi s radnim odnosima kao organ drugog stupnja;
10. daje osnivaču, ravnatelju i Znanstvenom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
11. obavlja i druge poslove određene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Instituta.

Članak 26.

Upravno vijeće Instituta odlučuje na sjednici.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća.

Upravno vijeće Instituta punomoćno raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Instituta donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Sjednicama Upravnog vijeća prisustvuje ravnatelj bez prava glasanja.

Članak 27.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i odredbama ovog Statuta.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 28.

Voditelj i čelnik Instituta je ravnatelj.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta, a osobito:

1. izvršava odluke Upravnog vijeća;
2. predlaže pravilnike o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta;
3. predlaže Pravilnik o plaćama;
4. provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s tim;
5. podnosi Upravnom vijeću izvještaj o godišnjem obračunu;
6. predlaže raspodjelu dobiti;
7. daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima;
8. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenih u skladu sa zakonom;
9. odlučuje o pravima iz radnog odnosa u prvome stupnju;
10. predstavlja i zastupa Institut;
11. odgovoran je za zakonitost rada Instituta;
12. zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima;
13. daje pismenu punomoć drugim osobama da zastupaju Institut u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti;
14. određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
15. daje suglasnost za prijavu na natječaj za projekte;
16. dostavlja na suglasnost ministarstvu Statut i akt o ustroju radnih mjesta Instituta;
17. predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja;
18. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 29.

Ravnateljem Instituta može biti imenovana osoba koja je hrvatski državljanin i ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenog suradnika.

Ravnatelj Instituta imenuje se na temelju javnog natječaja koje raspisuje Upravno vijeće.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u "Narodnim novinama", dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Instituta.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora kandidat ispunjavati, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 30.

Ravnatelja Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta.

U postupku imenovanja Upravno vijeće osniva natječajni odbor sastavljen od pet članova, od kojih najmanje četiri petine čine znanstvenici Instituta, koji provjerava ispunjavaju li pristupnici opće i posebne uvjete za ravnatelja u skladu sa statutom Instituta i raspisanim

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

natječajem za izbor i imenovanje. Kandidate za natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta predlaže Znanstveno vijeće Instituta.

Upravno vijeće Instituta na temelju izvješća natječajnog odbora natpolovičnom većinom ukupnog broja članova donosi odluku o imenovanju ravnatelja Instituta.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 31.

Upravno vijeće Instituta dužno je u roku određenom u natječaju izvijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka izvješća može zahtijevati sudsku zaštitu od nadležnog suda.

Kandidat koji je podnio prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga jer izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužbom iz stavka 2. ovog članka pokreće se spor pred sudom nadležnim za radne sporove.

Članak 32.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

Vršitelja dužnosti ravnatelja Instituta imenuje Upravno vijeće Instituta.

Članak 33.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena za koje je imenovan.

Upravno vijeće Instituta će razriješiti ravnatelja Instituta ako:

1. ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu;
2. nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu;
3. ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta ili neosnovano ne izvršava odluke organa Instituta ili postupa protivno njima;
4. ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da nastanu veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 34.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelja koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 33. st. 2. ovog Statuta.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

3. Pomoćnik ravnatelja

Članak 35.

Pomoćnik ravnatelja obavlja sve poslove iz nadležnosti ravnatelja Instituta koje mu on povjeri.

Pomoćnika ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Osoba predložena za pomoćnika ravnatelja mora biti iz redova znanstvenika izabраниh u znanstveno zvanje.

4. Znanstveno vijeće

Članak 36.

Znanstveno vijeće je tijelo koje odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima Instituta.

Znanstveno vijeće obavlja poslove određene Zakonom i odlukom o osnivanju, a osobito:

1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
2. raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima;
3. donosi odluku o pokretanju postupka za stjecanje znanstvenog zvanja za zaposlenike Instituta ako zaposlenik osobno ne pokrene postupak;
4. provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja;
5. provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
6. imenuje i razrješuje dio članova Upravnog vijeća Instituta;
7. predlaže Upravnom vijeću kandidate za natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta;
8. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja statuta Instituta;
9. predlaže kolaborativne znanstvene programe, imenuje voditelje kolaborativnih znanstvenih programa;
10. imenuje recenzente za konačan prijedlog kolaborativnog znanstvenog programa za internu institutsku recenziju;
11. donosi akt o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
12. podnosi ravnatelju prijedlog suglasnosti na natječaj za prijavu projekata;

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

13. predlaže ravnatelju donošenje odluke o raspisu natječaja za znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
14. donosi odluku o potrebi za nastavkom rada zaposlenika koji nakon drugog izbora ne bude izabran u više znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto;
15. donosi odluku o podnošenju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja znanstvenog zvanja;
16. donosi odluku o dodjeljivanju počasnog znanstvenog zvanja zaslužnog znanstvenika umirovljenim znanstvenim savjetnicima Instituta;
17. obavlja i druge poslove koji proizlaze iz zakona, općih akata Instituta ili koje mu povjeri Upravno vijeće Instituta u skladu sa zakonom i općim aktima Instituta.

Članak 37.

Znanstveno vijeće čine:

1. predstavnici znanstvenika;
2. predstavnici suradnika;
3. ravnatelj Instituta.

Članak 38.

Predstavnici znanstvenika i suradnika biraju se u Znanstveno vijeće na sjednici svih znanstvenika i suradnika koju saziva ravnatelj, tako da se na svakih pet suradnika i dva znanstvenika, izabranih u odgovarajuće zvanje, bira po jedan predstavnik.

Članak 39.

Znanstveno vijeće bira i razrješuje predsjednika iz redova svojih članova.

Članak 40.

Mandat predstavnika u Znanstvenom vijeću traje osamnaest mjeseci. Ista osoba može biti ponovno birana.

Predstavnik u Znanstvenom vijeću može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je biran iz sljedećih razloga:

- sam zatraži razrješenje iz opravdanih razloga;
- ne ispunjava dužnosti člana.

Postupak razrješenja može pokrenuti predstavnik u Znanstvenom vijeću koji traži razrješenje, odnosno bilo koji predstavnik u Znanstvenom vijeću ili Znanstveno vijeće u cjelini ako traži razrješenje pojedinog predstavnika. O tome predstavnik prethodno obavještava Znanstveno vijeće i ravnatelja, koji saziva sjednicu svih znanstvenika i suradnika na kojoj se donosi odluka o razrješenju.

Članak 41.

Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Znanstveno vijeće Instituta punomoćno raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 42.

Znanstveno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i odredbama ovog Statuta.

Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

VII. IZBORI U ZVANJA I RADNA MJESTA

1. Znanstvena zvanja i radna mjesta

Članak 43.

Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Uvjeti za izbor u znanstvena zvanja utvrđeni su Zakonom i posebnim aktom koji donosi Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, a broj djelatnika na pojedinim znanstvenim radnim mjestima aktom o ustroju radnih mjesta.

Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Postupak za izbor u znanstveno zvanje pokreće osoba koja ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje. Postupak može pokrenuti i Znanstveno vijeće za zaposlenike koji ispunjavaju uvjete za izbor.

Ukoliko je Institut ovlašten za provedbu dijela postupka izbora u zvanje, zahtjev za pokretanje postupka izbora podnosi se Znanstvenom vijeću Instituta.

Članak 44.

Ovlast za provedbu dijela postupka izbora u znanstveno zvanje Institutu izdaje posebnim rješenjem ministar na prijedlog Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, sukladno odredbama Zakona.

Članak 45.

Znanstveno vijeće Instituta u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje imenuje stručno povjerenstvo.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Stručno povjerenstvo sastavljeno je od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono znanstveno zvanje za koje se zahtjevom traži izbor od kojih barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Članak 46.

Stručno povjerenstvo na temelju podnesene dokumentacije podnositelja zahtjeva za izbor ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje te daje prijedlog da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje.

Stručno povjerenstvo svoje izvješće i prijedlog podnosi Znanstvenom vijeću Instituta u roku od 30 dana od dana imenovanja.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva i odluke Znanstvenog vijeća, Institut u roku od 30 dana daje mišljenje i prijedlog odgovarajućem matičnom odboru.

Članak 47.

Postupak izbora u znanstvena zvanja, rokovi i vrijeme na koje se osoba bira u određeno znanstveno zvanje utvrđeni su Zakonom.

Članak 48.

Uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta propisani su Zakonom. Opći uvjet za izbor na znanstveno radno mjesto je upis u Upisnik znanstvenika u istom ili višem znanstvenom zvanju, odnosno izbor u znanstveno zvanje proveden u okviru postupka izbora na znanstveno radno mjesto. Institut posebnim pravilnikom propisuje dodatne uvjete za izbor na znanstvena radna mjesta.

Izbor na znanstvena radna mjesta obavlja se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Znanstveno vijeće Instituta. Javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama Instituta i na službenom mrežnom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Istovremeno s odlukom o raspisivanju natječaja, Znanstveno vijeće imenuje natječajno povjerenstvo od tri člana u istom ili višem znanstvenom zvanju koje daje izvješće s ocjenom svih pristupnika natječaja. Na navedenom izvješću temelji se odluka Znanstvenoga vijeća o izboru pristupnika na odgovarajuće znanstveno radno mjesto.

Članak 49.

S osobom izabranom na znanstveno radno mjesto sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom reizbora ili izbora na više radno mjesto.

Reizbor znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika i znanstvenog savjetnika provodi se tako da stručno povjerenstvo Instituta podnosi Znanstvenom vijeću svakih pet godina izvješće o radu znanstvenika.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Članove stručnog povjerenstva imenuje Znanstveno vijeće, a sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Ako Znanstveno vijeće ne prihvati pozitivno izvješće o radu, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, dvije godine od dana donošenja navedene odluke ponavlja se postupak reizbora u skladu sa stavcima 2. i 3. ovoga članka.

Mišljenje o ponovljenom izvješću iz stavka 4. ovoga članka donosi Upravno vijeće. Ako Upravno vijeće ne prihvati izvješće, odnosno ako je mišljenje Upravnog vijeća negativno, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Instituta.

Obveza podnošenja izvješća o radu znanstvenika iz ovog članka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju.

2. Izbor u počasno zvanje zaslužnog znanstvenika

Članak 50.

Znanstveno vijeće Instituta može, bez provođenja javnog natječaja, donijeti odluku kojom istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima Instituta dodjeljuje počasno zvanje zaslužnog znanstvenika.

Počasno zvanje zaslužnog znanstvenika obuhvaća sljedeća prava:

1. pravo na sudjelovanje u znanstvenim projektima i vođenje znanstvenih projekata Instituta;
2. pravo na sudjelovanje u kolaborativnim znanstvenim programima;
3. pravo na sudjelovanje u uređivanju izdanja Instituta;
4. pravo na korištenje prostora, znanstvene opreme i znanstvene knjižnice Instituta za znanstveni rad za potrebe Instituta;
5. pravo na objavljivanje rezultata svoga znanstvenog rada u institutskim izdanjima;
6. pravo na sudjelovanje u radu Znanstvenog vijeća Instituta i drugih stručnih tijela Instituta;
7. pravo mentorstva asistentima - znanstvenim novacima.

Znanstveno vijeće Instituta donosi odluku o dodjeli počasnog znanstvenog zvanja zaslužnog znanstvenika većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća.

Prijedlog i obrazloženje uz bibliografiju radova predloženika za počasno zvanje zaslužnog znanstvenika dostavlja znanstveni odjel Instituta unutar čije djelatnosti je predložnik surađivao ili vodio znanstveni projekt.

Sa zaslužnim znanstvenikom koji sudjeluje u znanstvenim projektima može se ugovoriti naknada za rad.

3. Suradnička zvanja i radna mjesta

Članak 51.

Suradnička zvanja i radna mjesta su asistent i poslijedoktorand. Izbor na radno mjesto asistenta ili poslijedoktoranda provodi se na temelju javnog natječaja.

Osobu koja je završila sveučilišni diplomski studij Institut može izabrati u zvanje asistenta te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od pet godina na suradničkom radnom mjestu asistenta. Asistent je dužan upisati poslijediplomski sveučilišni studij.

Osobu koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij Institut može na temelju javnog natječaja izabrati u zvanje poslijedoktoranda te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od najviše četiri godine na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda.

Članak 52.

Izbor u suradničko zvanje i suradničko radno mjesto je jedinstven. Provodi se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Znanstveno vijeće Instituta. Javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama Instituta i na službenom mrežnom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana. Prilikom donošenja Odluke o prijedlogu za raspis natječaja Znanstveno vijeće donosi i odluku o imenovanju stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo ima tri člana od kojih su dva znanstvenici, a jedan član može biti u suradničkom zvanju istog ili višeg zvanja od onog koje se natječajem bira.

Konačnu odluku o izboru u suradničko zvanje, odnosno suradničko radno mjesto donosi Znanstveno vijeće Instituta na temelju izvješća stručnog povjerenstva.

Članak 53.

Prilikom donošenja odluke o izboru na suradničko radno mjesto asistenta Znanstveno vijeće Instituta donosi i odluku o imenovanju mentora.

Znanstveno vijeće Instituta svake godine ocjenjuje rad asistenta. Ocjena se temelji na pisanom izvješću mentora u kojem se vrednuje kandidatova uspješnost u znanstvenom radu i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

Jednom godišnje poslijedoktorand podnosi izvješće Znanstvenom vijeću o svojem radu na temelju kojeg se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom radu.

Izvješće o radu asistenta iz stavka 2. ovog članka kao i izvješće o radu poslijedoktoranda iz stavka 3. ovog članka moraju sadržavati procjenu izvršavanja obveza koje proistječu iz ugovora o radu te uz to kvalitativnu i kvantitativnu ocjenu sljedećih elemenata rada:

- sudjelovanja u radu na znanstvenom projektu,
- publiciranja znanstvenih radova,
- sudjelovanja na znanstvenim i stručnim skupovima,
- članstva u znanstvenim odborima znanstvenih skupova,

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

- nagrada i priznanja za znanstveno djelovanje,
- članstva u uredništvu znanstvenih časopisa,
- samostalnosti u rješavanju zadataka,
- znanstvenog usavršavanja izvan Instituta,
- sudjelovanja u visokoškolskoj nastavi.

Izvješće mentora o radu asistenta iz stavka 2. ovog članka i izvješće o radu poslijedoktoranda iz stavka 3. ovog članka podnose se na obrascima koje prethodno donosi Znanstveno vijeće.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, o drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće. Ako se usvoji drugo negativno izvješće, koje sadrži i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivenim ponašanjem radnika).

Članak 53.a

Najmanje jedanput u dvije godine Znanstveno vijeće Instituta ocjenjuje rad mentora asistenta na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika.

Kod vrednovanja rada mentora, bilo prilikom imenovanja ili prilikom ocjenjivanja mentora, Znanstveno vijeće prati znanstvenu i mentorsku aktivnost mentora.

Izvješće mentora o radu i izvješće asistenta o mentorstvu znanstvenika podnose se na obrascima koje prethodno donosi Znanstveno vijeće.

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno, ne može više biti imenovan za mentora.

4. Stručna zvanja i radna mjesta

Članak 54.

Stručna zvanja i radna mjesta su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik. Osobe u stručnim zvanjima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove vezane uz znanstvena istraživanja.

Uvjet za stručno zvanje stručnog suradnika je završen diplomski sveučilišni studij.

Uvjeti za stručno zvanje višeg stručnog suradnika su završen diplomski sveučilišni studij i pet godina radnog iskustva na poslovima stručnog suradnika.

Uvjeti za stručno zvanje stručnog savjetnika su pet godina rada na radnom mjestu višeg stručnog suradnika i veći broj objavljenih stručnih radova iz područja humanističkih znanosti.

Članak 55.

Izbor u stručno zvanje i stručno radno mjesto je jedinstven.

Provodi se na temelju javnoga natječaja koji raspisuje Znanstveno vijeće Instituta. Javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Instituta i na službenom mrežnom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

U postupku izbora u stručna zvanja i stručna radna mjesta Znanstveno vijeće imenuje povjerenstvo od tri člana. Obveza je Povjerenstva da u roku od 30 dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj iz stavka 2. ovog članka dostavi Znanstvenom vijeću izvješće o tome ispunjava li pristupnik uvjete za navedeni izbor, temeljem kojega Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru u stručno zvanje i radno mjesto.

Članak 56.

S osobom izabranom u stručno zvanje i stručno radno mjesto zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Članak 57.

Kada je raspisan natječaj za znanstveno radno mjesto, u okviru istog postupka može se obaviti i izbor u zvanje ako neki od pristupnika nema taj izbor.

U tom slučaju obavlja se izbor u zvanje svih pristupnika koji imaju uvjete za zvanje, a do tada nisu u njega izabrani. Nakon provedenog postupka izbora u znanstveno zvanje, Institut u roku 90 dana dovršava postupak izbora na radno mjesto izborom pristupnika koji najbolje udovoljava uvjetima natječaja.

Institut je dužan obavijestiti o rezultatu izbora sve pristupnike u roku 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 58.

Znanstveno vijeće Instituta može općim aktom utvrditi dodatne uvjete za izbore na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, sukladno odredbama Zakona.

5. Mirovanje rokova za izbor

Članak 59.

Osobama zaposlenima na znanstvenim i suradničkim radnim mjestima koja se financiraju iz državnog proračuna produljuje se ugovor o radu na određeno vrijeme za onoliko vremena koliko im je trajao roditeljski i/ili roditeljski dopust, bolovanje dulje od tri mjeseca, obavljanje javne službe ili dužnosti te drugi opravdani slučaj predviđen zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom znanstvene organizacije.

VIII. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 60.

Znanstvenici Instituta mogu zasnivati ugovorni odnos kod trećih osoba ako taj rad ne utječe negativno na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću ne konkurrira Institutu.

Suglasnost za rad zaposlenika za treće osobe, izvan ili unutar Instituta, daje ravnatelj.

Ravnatelj će zabraniti ili ograničiti rad zaposlenika u slučaju sukoba interesa.

Sukobom interesa smatra se svako djelovanje zaposlenika u području djelatnosti Instituta kojim zaposlenik ostvaruje financijsku ili drugu korist ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću konkurrira Institutu.

IX. SUDJELOVANJE U VISOKOM OBRAZOVANJU

Članak 61.

Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa u skladu sa znanstvenim programom Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.

Suradnja iz stavka 1. potanje se uređuje ugovorom visokog učilišta i Instituta.

Visoka učilišta i instituti dogovaraju uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

X. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 62.

Rad Instituta je javan.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Za obavještavanje javnosti Institut može izdavati periodične biltene ili podnositi izvješća o svom djelovanju.

Institut je dužan osobi koja dokaže pravni interes dopustiti uvid u svoju djelatnost.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Članak 63.

Samo ravnatelj i djelatnici koje ravnatelj ovlasti mogu putem tiska, radija i TV obavještavati javnost o djelatnosti Instituta.

XI. OPĆI AKTI

Članak 64.

Opći akti Instituta su Statut, pravilnici i poslovници.

Članak 65.

Osim općih akata navedenih u članku 25. ovoga Statuta, Institut može donijeti i druge opće akte potrebne za rad i funkcioniranje Instituta u skladu sa Zakonom.

Članak 66.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihova objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta, a u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta.

Članak 67.

Akte iz članka 65. ovog Statuta donosi Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja ako drukčije nije propisano zakonom ili Statutom.

XII. POSLOVNA TAJNA

Članak 68.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta ili štetilo poslovnom ugledu.

Članak 69.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom;
- podaci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Institutu;
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
- dokumenti koji se odnose na obranu;
- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine Instituta;
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegovog osnivača te državnih organa i tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu drugim osobama priopćavati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Statut Instituta za etnologiju i folkloristiku (pročišćeni tekst), 2014. godina

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

S osobama koje su na dan stupanja na snagu Zakona zatečene na radnim mjestima znanstvenog novaka, mlađeg asistenta i asistenta sklopljen je novi ugovor o radu za radno mjesto asistenta, sukladno prvom sklopljenom ugovoru o radu na određeno ili neodređeno vrijeme.

Prilikom sklapanja ugovora o radu za radno mjesto višeg asistenta, s osobama iz stavka 1. ovoga članka, ukupno trajanje navedenog ugovora, ne smije prijeći jedanaest godina, računajući od dana sklapanja prvog ugovora o radu za radno mjesto znanstvenog novaka, mlađeg asistenta ili asistenta. Ugovor za radno mjesto višeg asistenta sklapa se sukladno prethodno sklopljenom ugovoru o radu na određeno ili neodređeno vrijeme.

Članak 71.

Do donošenja općih akata Instituta iz članka 65. ovog Statuta ostaju na snazi postojeći akti, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Ur. broj: 1-02/03-14

U Zagrebu, 24. ožujka 2014.

PREDŠJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:
ZAGREB
Prof. dr. sc. Tomislav Pletenac

